## Mandaat

Met een mandaat geeft het schoolbestuur toestemming aan de softwareleverancier om de veilige verbinding voor uw gegevensuitwisseling tussen uw systeem en een dienst te regelen.

## Hoe regelt u een mandaat?

- 1. Log in op OSR en ga naar 'Mandaten beheren'. Klik op de school waarvoor u het mandaat wilt toevoegen.
- 2. Via '+mandaat toevoegen' kunt u een nieuw mandaat voor de school toevoegen.

1				
Op deze pagina kan per dienst Hiermee geeft u mandaat aan o vestigingen van de school.	worden aangeven welk systeer de leverancier voor de gegeven	m/systemen de s Isuitwisseling. Di	school gebruikt v t mandaat is gel	oor de betreffende dienst. dig voor (alle) onderliggende
DIENST	SYSTEEM	STARTDATUM	EINDDATUM	
+ mandaat toevoegen	$\leftarrow$			

Figuur 1. Mandaat toevoegen

- 3. Selecteer de dienst 'OSO-OV OSO Overstap ' en selecteer het leerlingenadministratiesysteem (LAS) dat de school gebruikt voor OSO.
- 4. De startdatum wordt automatisch ingevuld met de datum van vandaag. De einddatum is optioneel en kunt u invullen indien bekend. Bijvoorbeeld wanneer u overstapt op een ander systeem.

N.A					
IVI	Mandaat	toevoe	egen		
18	Selecteer een d	lienst			
On	OSO-OV - OSO	Overstap		~	vstemer
be is g	Beschrijving	dienst			voor de
D	Met OSO-OV k digitaal uitwiss een nieuwe sc	unnen schole selen tbv de ov hool.	n veilig leerlinggeg verstap van leerlinj	evens gen naar	1 EI
I	Selecteer een s	ysteem			
0	_			~	2
E	Startdatum		Einddatum (opti	ioneel)	)
R	02-01-2023	Ē	dd-mm-jjjj	Ē	)
R	opslaan	annuleren			9
VL	LOIM	Furrie		10 11 2	

Figuur 2. Dienst en systeem selecteren

5. Klik op 'Opslaan'. Het mandaat is opgeslagen en zichtbaar in uw overzicht.

Op deze pagina kan pe Hermee geeft u mand restigingen van de sch	er dienst worden aangeven w aat aan de leverancier voor d ool.	elk systeem/systemen de le gegevensuitwisseling.	e school gebruikt voo Dit mandaat is geldig	or de betreffe g voor (alle) o	nde ndei	dien ligge	st
DIENST	SYSTEEM	STARTDATUM	EINDDATUM				
+ mandaat toevoege		03-01-2023		Ø	C	0	ſ
BRON PO		28-06-2021		P	¢	0	1
EINDTOETS 8		28-06-2021		D	¢	0	I
VERZUIM		24-09-2020		P	C	0	1

6. Bent u beheerder voor meerdere BRIN's? U kunt mandaten makkelijk kopiëren naar andere scholen.

## Kopiëren van mandaat

Nadat u een mandaat hebt aangemaakt voor een school, kunt u het mandaat kopiëren naar anders scholen waar u ook beheerder van bent.

1. Na opslaan van een eerste mandaat, klikt u op het 'kopieer' icoontje.

	≓ andere school kiezen			
Op deze pagina kan per dienst Hiermee geeft u mandaat aan o vestigingen van de school.	worden aangeven welk systeer de leverancier voor de gegeven	n/systemen de s Isuitwisseling. Di	ichool gebruikt v t mandaat is gel	voor de betreffende dienst. dig voor (alle) onderliggende
DIENST	SYSTEEM	STARTDATUM	EINDDATUM	
+ mandaat toevoegen				
oso-ov		28-03-2022		000

Figuur 4. Kopieer icoon

2. Selecteer de scholen waar u het mandaat naar wilt kopiëren. Deze scholen dienen wel hetzelfde systeem te gebruiken voor de dienst.

Details mandaat		
Dienst	OSO-OV	
Systeem		
	20 02 2022	
Startdatum	20-03-2022	
Startdatum Einddatum Naar welke scho kopiëren?	ol of scholen wilt u het mandaa	t
Startdatum Einddatum Naar welke scho kopiëren?	ol of scholen wilt u het mandaa	t

- 3. Klik op 'volgende'.
- Er verschijnt een bevestiging. Controleer de gegevens en klik op 'bevestigen'.
  De actie is bevestigd. Rechtsboven verschijnt een melding dat het mandaat is gekopieerd.

Let op! U kunt een mandaat niet voor alle scholen in één keer bewerken. Om een mandaat te bewerken gaat u naar de individuele school waarvoor u de bewerking wilt uitvoeren.